

# MARTIJN VAN DER ZEE

## IT Support Engineer (Cloud & Infrastructure) | Modern Workplace Support Engineer

@ martijn.vander.zee@fma.nl    Zoetermeer    ☆ Rijbewijs: B    10-09-1990  
Nederlandse

### SAMENVATTING

Martijn is een leergierig persoon. Hij heeft zijn 4-jarige MBO opleiding in 3 jaar afgerond en zijn HBO propedeuse in één jaar behaald. Martijn heeft daarnaast al meerdere certificaten behaald en is volop bezig zich verder te certificeren. Martijn is op zoek naar een interessant en uitdagend project zodat hij verder kan groeien in zijn vakgebied. Martijn is een enthousiaste gedreven teamplayer die ook zelfstandig goed kan functioneren. Hij werkt gestructureerd en komt altijd zijn afspraken na.

### ONDERWIJS

#### HBO Informatica

Hogeschool Leiden

2010 - 2011

Leiden

• Propedeuse

#### MBO Niveau 4 ICT beheerder

ID college

2007 - 2010

Zoetermeer

### TALEN

Nederlands

●●●●●

Engels

●●●●●

### CERTIFICERINGEN

Microsoft Certified: Azure Fundamentals (AZ-900)

Managing Modern Desktops (MD-101)

Windows Client (MD-100)

PRO: Windows 7, Enterprise Desktop Support Technician (685)

TS: Windows 7, Configuring (680)

ITIL V3

### ERVARING



#### Regionaal IT beheerder

11/2023 - 03/2025

Nederlands Loodswezen

Hoek van Holland

Het Nederlands Loodswezen draagt zorg voor een veilige en efficiënte afhandeling van de scheepvaart van en naar de Nederlandse havens. Registerloodsen begeleiden zeeschepen – op open zee, langs de kust en binnen de havengebieden – 24 uur per dag, zeven dagen per week en onder alle omstandigheden. De Centraal Ondersteunende Diensten in Hoek van Holland vormen het ondersteunende centrum voor alle kantoorgebruikers binnen het gehele Nederlands Loodswezen. Zij zorgen voor een professionele en hoogwaardige ondersteuning van de interne organisatie, zodat loodsen en operationele diensten optimaal kunnen functioneren.

- Uitbreiden van bestaande werkzaamheden en verantwoordelijkheden, met een bredere focus op operationele en organisatorische IT-taken
- Eindverantwoordelijk voor IT binnen de regio Rotterdam-Rijnmond, inclusief coördinatie van dagelijkse werkzaamheden en bewaking van de IT-continuïteit
- Regulier overleg met de Manager Operaties en de IT-manager over lopende activiteiten, verbeterpunten en toekomstige ontwikkelingen
- Het bespreken en beoordelen van begrotingen ten aanzien van de aanschaf van nieuwe apparatuur
- Leidinggeven aan één medewerker, inclusief begeleiding, taakverdeling en voortgangscntrole
- Deelnemen aan pieperdiensten om 24/7 beschikbaarheid en ondersteuning te waarborgen



#### Skilled Servicedesk

10/2016 - 11/2023

Nederlands Loodswezen

Hoek van Holland

- Aannemen, registreren en oplossen van incidenten en gebruikersvragen, zowel telefonisch als per e-mail, met focus op correcte registratie en klantgerichte afhandeling.
- Verlenen van lokale IT-ondersteuning op het kantoor in Hoek van Holland, waaronder hands-on troubleshooting en begeleiding van eindgebruikers.
- Ondersteunen van de regionale IT-beheerder en facilitair manager op het kantoor in Europoort, inclusief uitvoerende en coördinerende werkzaamheden.
- Aanmaken, beheren en onderhouden van gebruikersaccounts, conform de geldende veiligheids- en autorisatierichtlijnen.
- Installeren, configureren en uitgeven van laptops, iPads en mobiele telefoons, inclusief registratie in de assetadministratie.
- Onderhouden van navigatie-ondersteunende middelen, inclusief updates, controles en documentatie.
- Ontwikkelen en samenstellen van installatiepakketten, gericht op efficiënte uitrol van software binnen de organisatie.
- Opstellen en bijwerken van technische documentatie, zoals handleidingen, procedures en werkinstructies.
- Installeren van serverupdates en uitvoeren van periodiek onderhoud volgens vastgestelde change- en patchprocessen.
- Technische ondersteuning bieden bij regionale vergaderingen, inclusief voorbereiden van apparatuur en oplossen van audiovisuele problemen.

## VAARDIGHEDEN

Microsoft Intune · Azure · Active directory ·  
Office 2003/365 · Windows XP/11 ·  
Scappman · Topdesk · Quick assist ·  
Teamviewer · Avaya telefonie ·  
Panasonic Toughbooks · iPads · iPhone ·  
Samsung · Canon · SAP · Qastor · Paxton ·  
Teams meeting rooms · Milestone ·  
Marval · SCCM · HP thin clients ·  
Oracle 10/11 · Autodesk · Sharepoint ·  
Windows embedded software ·  
Windows Server 2008 · Mitel IP Telefonie ·  
RDP/Terminal server ·  
Service desk express · Polycom ·  
Bluejeans · Microstation ·  
Dell defender softoken ·  
RES workspace manager · Caboncopy ·  
VMware view client · Typo 3 · Mantin ·  
Planon FMIS · HP Procurve switches ·  
Xerox MFP

## ERVARING



### Skilled Servicedesk

04/2015 - 09/2016

#### Q8 Kuwait Petroleum North West Europe

Den Haag

Q8 is een internationaal gerenommeerde oliemaatschappij uit Koeweit en houdt zich bezig met het volledige spectrum van activiteiten binnen de olie-industrie. Dit omvat exploratie, oliewinning, raffinage, blending, marketing, verkoop en logistieke dienstverlening van aardolieproducten. Binnen deze organisatie is KPNWE verantwoordelijk voor de activiteiten in Noordwest-Europa. Deze regionale tak is gevestigd in Den Haag en Antwerpen en fungeert als strategisch centrum voor de coördinatie en uitvoering van alle relevante commerciële en operationele processen in deze regio.

- Aannemen, beantwoorden en registreren van telefonische gebruikersvragen en meldingen, met focus op tijdige en klantgerichte ondersteuning
- Beantwoorden van gebruikersvragen via e-mail, inclusief het verstrekken van heldere instructies en het bieden van passende oplossingen
- Doorzetten en monitoren van tweede-lijns werkzaamheden en verzoeken, waarbij de voortgang actief wordt bewaakt en terugkoppeling aan gebruikers wordt verzorgd
- Uitvoeren van lokale IT-ondersteuning op het kantoor in Den Haag, waaronder incidentele on-site troubleshooting en ondersteuning van eindgebruikers
- Registreren en uitgeven van IT-assets, inclusief het bijhouden van accurate administratieve vastlegging in de assetmanagementsystemen
- Imaging en uitrol van laptops, alsmede het aansluiten en inrichten van volledige werkplekken volgens de geldende IT-richtlijnen
- Opzetten en technisch ondersteunen van videoconferenties, om soepele en betrouwbare communicatie te waarborgen



### Servicedesk medewerker

05/2014 - 03/2015

#### Gemeente Utrecht

Utrecht

De gemeente Utrecht is een centraal gelegen, dynamische en snelgroeiende stedelijke regio. Als historisch en economisch knooppunt combineert Utrecht een rijk cultureel erfgoed met moderne stedelijke ontwikkeling. De gemeente investeert actief in duurzaamheid, mobiliteit en leefkwaliteit, met sterke aandacht voor groene ruimte, innovatie en inclusieve groei. Dankzij de aanwezigheid van vooraanstaande onderwijs- en kennisinstellingen vervult Utrecht een belangrijke rol als nationaal centrum voor kennis, talent en vernieuwing.

- Beantwoorden en registreren van telefonische gebruikersvragen met betrekking tot SAP, inclusief het verstrekken van eerste-lijns-ondersteuning en het correct documenteren van meldingen
- Escaleren van complexere of inhoudelijke vraagstukken naar de tweede-lijns functioneel beheerders, met duidelijke omschrijving van de bevindingen en reeds uitgevoerde stappen
- Registreren en beheren van supportcalls in SAP Solution Manager, conform de geldende procedures en kwaliteitsrichtlijnen
- Aanmaken, beheren en resetten van SAP-gebruikersaccounts, inclusief het uitvoeren van autorisatiewijzigingen binnen vastgestelde kaders
- Beantwoorden van functionele vragen via e-mail en telefoon over het Microsoft Office-pakket, Adobe Reader en diverse andere bedrijfsapplicaties
- Registreren van niet-SAP-gerelateerde meldingen in Planon, met zorgvuldige classificatie en opvolging binnen de afgesproken servicetijdslijnen



### Servicedesk medewerker

03/2013 - 04/2014

#### Q8 Kuwait Petroleum

Europoort

- Ondersteunen van eindgebruikers via telefonische ondersteuning, remote-desktopoplossingen en on-site support, gericht op het snel en efficiënt oplossen van technische vraagstukken
- Installeren, configureren en aansluiten van IT-apparatuur, zoals werkstations, randapparatuur en netwerkcomponenten, volgens geldende richtlijnen en standaarden
- Opstellen van een nauwkeurige inventarisatie van geplaatste apparatuur, inclusief administratieve registratie in de daarvoor bestemde systemen
- Uitvoeren van patchwerkzaamheden binnen het bedrijfsnetwerk, zowel met UTP-bekabeling als glasvezel, ter ondersteuning van een optimale netwerkstructuur en connectiviteit

## ERVARING

---



### IT Floorwalker

08/2012 - 11/2012

**Boskalis/SMIT**

Rotterdam

SMIT is een internationaal gerenommeerd bedrijf dat gespecialiseerd is in maritieme diensten, waaronder sleepwerk, berging van scheepswrakken en milieubescherming bij maritieme incidenten. Daarnaast houdt het bedrijf zich bezig met het operationeel management van haventerminals namens externe opdrachtgevers. In 2010 werd SMIT overgenomen door Boskalis. Boskalis richt zich primair op activiteiten zoals landaanwinning, de aanleg en het onderhoud van havens, vaarwegen en de bescherming van kusten en oevers. Met deze overname zijn de maritieme expertise van SMIT en de infrastructuur- en waterbouwkundige kennis van Boskalis gebundeld.

- Uitgifte en inname van computers ten behoeve van migraties, inclusief het zorgvuldig registreren van apparatuur en het controleren van de staat
- Geven van instructies en begeleiding aan eindgebruikers over het werken in de nieuwe IT-omgeving, zodat zij soepel kunnen overstappen op de vernieuwde systemen
- Registreren, onderzoeken en afhandelen van incidenten die voortkomen uit de migratie, waarbij gestreefd wordt naar een snelle en effectieve oplossing om de continuïteit van de werkzaamheden te waarborgen

## PROJECTEN

---

### Nederlands Loodswezen

10/2016 - 03/2025

- Migratie van Kofax-software naar een nieuwe server en bijgewerkte versie (2025), inclusief planning, uitvoering en nazorg
- Migratie van brandstofsoftware naar een nieuwe server of SaaS-omgeving, met aandacht voor continuïteit en dataveiligheid
- Aanleg en oplevering van nieuwe glasvezelverbindingen, ter verbetering van netwerkcapaciteit en betrouwbaarheid
- Coördineren van de verhuizing van de operationele afdeling naar tijdelijke locaties, inclusief IT-inrichting en ondersteuning
- Vervanging van kantoorhardware, zoals werkstations, randapparatuur en netwerkcomponenten
- Migratie van loodsen en kantoorgebruikers naar Windows 10 en Windows 11, inclusief voorbereiding, uitrol en ondersteuning tijdens de overgang